

Положение о благотворительной помощи студентам и аспирантам, принимающих участие в научных школах и конференциях (программа тревел-грантов).

1. Программа тревел-грантов является благотворительной помощью и предназначена для стимулирования студентов и аспирантов к участию в научных школах и конференциях.
2. Получателями тревел-гранта могут являться:
 - Студенты МФТИ, выполняющие дипломную практику (научно-исследовательскую работу) в ФИЦ ХФ РАН;
 - Аспиранты ФИЦ ХФ РАН;
 - Аспиранты МФТИ, выполняющие диссертацию в ФИЦ ХФ РАН.
3. Тревел-грант может быть израсходован на участие в научной школе или научной конференции по тематике химической физики.
4. Сумма одного тревел-гранта – не более 50 000 (пятидесяти тысяч рублей) для участия в зарубежных конференциях, 30 000 (тридцать тысяч рублей) – для участия в конференциях на территории Российской Федерации. Средства тревел-гранта могут быть израсходованы на проезд к месту проведения конференции/школы.
5. Условия получения тревел-гранта:
 - Направление научной конференции или школы должно соответствовать направлению научной работы получателя тревел-гранта. Финансирование поездок, не связанных с дипломной/диссертационной работой получателя, не осуществляется.
 - Получатели могут претендовать на тревел-грант для участия только в одной конференции или школе один раз в год.
 - Участие в конференции подразумевается только в качестве докладчика (устный или стендовый доклад). Участие в школе допускается в качестве слушателя, но преимущество для получения тревел-гранта будет у тех студентов/аспирантов, которые планируют участие в школе с докладом (если таковое предусмотрено программой школы).
 - Заявки на тревел-грант принимаются не позднее чем за 1 (один) месяц до начала конференции или школы.
6. Необходимые документы:
 - 1) Заявление (анкета) на предоставление благотворительной помощи (тревел-гранта) по форме, представленной в Приложении 1;
 - 2) Приглашение на школу/конференцию;
 - 3) Программа школы/конференции;
 - 4) Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);
7. Порядок получения тревел-гранта:
 - 1) Получатель направляет в Фонд документы, указанные в п. 6.
 - 2) Фонд одобряет или отклоняет заявку.

- 3) В случае положительного решения Фонд заключает с получателем договор на получение благотворительной помощи.
 - 4) Фонд перечисляет денежные средства на расчетный счет получателя.
8. Отчет об использовании средств тревел-гранта.
- 1) Получатель тревел-гранта обязуется предоставить Фонду документы, подтверждающие факт целевого расходования средств (электронные билеты, посадочные талоны на транспорт, чеки).
 - 2) Получатели благотворительной помощи предоставляют отчет об участии в конференции или школе. В качестве отчета могут выступать фотографии участия, текст об участии (не более 1 страницы), иные материалы (публикация в социальных сетях участника с отметкой Фонда);
 - 3) При выступлении с докладом необходимо разместить логотипа Фонда (Приложение 3) на титульном листе презентации или в любом месте постера.
9. Прочие положения.
- 1) Принимая благотворительную помощь Фонда на участие в конференции или школе, получатель выражает согласие на размещение предоставляемых Фонду отчетных материалов (фотографии, текст тезисов) на сайте и в социальных сетях Фонда.
 - 2) Фонд оставляет за собой право отказать в предоставлении благотворительной помощи без объяснения причин.

Приложение 1.

Заявление (анкета) на получение благотворительной помощи для участия в конференции или школе.

1. Фамилия, Имя, Отчество
2. Дата рождения
3. Текущий статус и год обучения:
 - 1) Студент кафедры химической физики МФТИ, выполняющий дипломную практику (научно-исследовательскую работу) в ФИЦ ХФ РАН;
 - 2) Аспирант ФИЦ ХФ РАН;
 - 3) Аспирант МФТИ, выполняющие диссертацию в ФИЦ ХФ РАН.
4. Тема и руководитель научной работы
5. Название конференции или школы, дата и место проведения, ссылка на сайт мероприятия
6. Краткое эссе (не более 1000 знаков), в котором получатель раскрывает цель участия в данной конференции или школе (чем данная конференция/школа полезна для научной работы получателя).
7. Предполагаемые транспортные расходы, связанные с участием в конференции или школе (должны подтверждаться ссылкой или скриншотом с указанием данной суммы). Общая сумма предполагаемых расходов.

Приложение 2.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

Документ удостоверяющий личность: _____

Адрес проживания: _____

_____ ,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку оператором персональных данных - "Благотворительным Фондом "Развитие Химической Физики" (далее – Фонд). Перечень персональных данных, подлежащих обработке: фамилия, имя, отчество, паспортные данные (номер, серия паспорта, место и дата выдачи, регистрация местожительства), ИНН, СНИЛС, банковские реквизиты.

Обработка Фондом (г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Богородское, ул Краснобогатырская, д. 44, стр. 1, ком. 49) указанных выше персональных данных может осуществляться посредством их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, блокирования, передачи и уничтожения с целью заключения с Фондом Акта (Договора) на получение благотворительной помощи для участия в научной конференции или школе. Указанная обработка моих данных может осуществляться в течение 1 года со дня заполнения настоящей формы в печатном виде.

Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления в адрес оператора персональных данных заявления с требованием о прекращении обработки персональных данных.

Подпись, расшифровка подписи _____ / _____
/

Дата подписания « ___ » _____ 202_ г.